



Lekatkan
Gambar Terbaru
Ukuran Pasport

BORANG PERMOHONAN SKIM PELAJAR BEKERJA SAMBILAN

SILA SERTAKAN SALINAN BERIKUT BERSAMA BORANG PERMOHONAN

Sila tandakan ✓ pada petak berkenaan:

	Ada	Tiada
1. Salinan Kad Pengenalan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Salinan Keputusan Peperiksaan Terkini	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Salinan Jadual Kuliah	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Salinan Slip Gaji Ibubapa/Penjaga	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

A. MAKLUMAT PEMOHON

Nama: No. Matrik:

No. K/P: Tarikh Lahir: Umur:

Jantina: Taraf Perkahwinan:

Tahun Pengajian: Fakulti:

Alamat Tetap: Alamat Semasa:

.....

.....

.....

No. Telefon: E-mail:

Penaja: PTPTN
 Biasiswa:
 Pinjaman Kerajaan Negeri: _
 Sendiri
 Lain-lain:

B. MAKLUMAT KELUARGA

Nama	No. K/P	Pekerjaan	Pendapatan Kasar Bulanan (RM)
Bapa/Penjaga/Suami :			
Ibu/Penjaga/Isteri :			

Alamat Ibu/Bapa/Penjaga/Suami/Isteri

.....
..... No. Tel. Rumah : ..
..... No. Tel. Pejabat : ..
.....

C. SENARAI TANGGUNGAN

Bil	Nama	Hubungan	Umur	Nama Sekolah/IPT

D. BUTIRAN AKADEMIK

Keputusan Peperiksaan Terkini : ..

Nama Kursus :

E. KEGIATAN KO KURIKULUM/SUKAN/PERSATUAN DAN ANUGERAH KHAS

Bil	Kegiatan/Persatuan/Anugerah	Tahun	Peringkat Keahlian/Perwakilan

NOTA:

Pilih kegiatan ko kurikulum yang terkini dan cemerlang sahaja.

Gunakan lampiran sekiranya ruangan yang disediakan tidak mencukupi.

F. JADUAL KULIAH

Sila tandakan ✓ pada petak berkenaan.

HARI/MASA	8.00	9.00	10.00	11.00	12.00	13.00	14.00	15.00	16.00	17.00	18.00	19.00	20.00	21.00	22.00
	9.00	10.00	11.00	12.00	13.00	14.00	15.00	16.00	17.00	18.00	19.00	20.00	21.00	22.00	23.00
ISNIN															
SELASA															
RABU															
KHAMIS															
JUMAAT															

G. PENGESAHAN DAN SOKONGAN PENASIHAT AKADEMIK

Ulasan : _

.....

.....
Tandatangan dan Cop Penasihat Akademik

Tarikh

H. PENGAKUAN PEMOHON

Saya mengakui bahawa segala maklumat di dalam borang ini dan lampiran yang disertakan adalah betul dan benar. Saya sedar bahawa, sekiranya maklumat yang diberikan tidak benar dan palsu, permohonan saya boleh dibatalkan serta-merta.

Tandatangan Pemohon :

Nama :

.....
Tarikh

I. BUTIRAN PERMOHONAN (diisi oleh PTj yang memohon)

Sumber Pembayaran Elaun :

Permohonan ini disokong/tidak disokong

Ulasan : _

.....

.....
Tandatangan dan Cop

Tarikh

J. KEGUNAAN PEJABAT HAL EHWAL PELAJAR

Permohonan pelajar ini disokong/tidak disokong

Ulasan : _

.....
Tandatangan dan Cop

.....
Tarikh

K. KEGUNAAN PEJABAT PENDAFTAR

Tarikh terima permohonan :

Sumber Pembayaran Elaun :

Permohonan pelantikan ini diluluskan / tidak diluluskan

Ulasan : _

.....
Tandatangan dan Cop

.....
Tarikh