

JADUAL KERJA - PELAJAR
PENGURUSAN AKTIVITI PELAJAR
PEJABAT HAL EHWAL PELAJAR (PHEP)
UNIVERSITI TUN HUSSEIN ONN MALAYSIA
FASA 1 & FASA 2
TAHUN 2019

Kemaskini
 16 Februari 2019

BIL.	TARIKH	PERKARA	TINDAKAN	CATATAN
FASA 1 – PROGRAM / AKTIVITI APRIL HINGGA JUN 2019				
1.	18 Februari 2019 (Isnin)	<p>Edaran surat dan format-format yang berkaitan kepada semua Pengerusi MPP/ Kelab/ Persatuan/ BBU/ Fakulti/ Majlis Kepimpinan Kolej Kediaman bagi tujuan penyediaan kertas kerja permohonan penganjuran program/aktiviti pelajar. Maklumat yang dilampirkan bersama-sama dengan surat edaran adalah seperti berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Jadual Kerja Pengurusan Aktiviti Pelajar – Lampiran 1 2) Format Kertas Kerja Permohonan Penganjuran Program/Aktiviti – Lampiran 2 3) Format Borang Permohonan Program/Aktiviti Dalam Negara – Lampiran 3 4) Format Borang Permohonan Program/Aktiviti Luar Negara – Lampiran 4 5) Jadual Ringkasan Senarai Program/Aktiviti – Lampiran 5 6) Format <i>Slide</i> Pembentangan Semasa Sesi Bidaan Program/Aktiviti Pelajar – Lampiran 6 	Bahagian Pengurusan Aktiviti Pelajar, PHEP	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 17 Februari 2019 - Kuliah Semester II Sesi 2018/2019 bermula.

BIL.	TARIKH	PERKARA	TINDAKAN	CATATAN
		Tempoh masa diberi adalah selama 2 minggu		
2.	22 - 23 Februari 2019 (Jumaat - Sabtu)	Seminar Pengurusan Organisasi (SPO)	Bahagian Pengurusan Aktiviti Pelajar, PHEP	Minggu ke - 4 Februari 2019
3.	07 Mac 2019 (Khamis)	Tarikh muatnaik kertas kerja secara online dalam MyAktiviti	Pengerusi MPP/ Kelab/ Persatuan/ BBU/ Fakulti/ Majlis Kepimpinan Kolej Kediaman	2 minggu selepas SPO.
4.	11 - 13 Mac 2019 (Isnin - Rabu)	Pembentangan Cadangan Aktiviti Pelajar (Proses Bidding) bagi FASA 1/2019 (Program/Aktiviti APRIL - JUN 2019)	Pengerusi MPP/ Kelab/ Persatuan/ BBU/ Fakulti/ Majlis Kepimpinan Kolej Kediaman Bahagian Pengurusan Aktiviti Pelajar, PHEP	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Minggu ke 4 kuliah Semester II Sesi 2018/2019. ▪ Kuliah bermula pada 17 Februari 2019.
5.	14 Mac 2019 (Khamis)	Tarikh penghantaran kertas kerja lengkap oleh Pengerusi MPP/ Kelab/ Persatuan/ BBU/ Fakulti/ Majlis Kepimpinan Kolej Kediaman bagi aktiviti FASA I (APRIL - JUN 2019) (yang telah melepasi <i>bidding</i>). Sila sertakan Jadual Ringkasan Senarai Program/Aktiviti (UTHM/HEP/BPAP/2019/05)	Pengerusi MPP/ Kelab/ Persatuan/ BBU/ Fakulti/ Majlis Kepimpinan Kolej Kediaman	1 hari selepas pembentangan.
6.	17 - 20 Mac 2019 (Ahad - Rabu)	Semakan dan Perakuan / Kelulusan Peringkat Pejabat HEP	Bahagian Pengurusan Aktiviti Pelajar, PHEP	4 hari bekerja
7.	21 - 27 Mac 2019 (Khamis - Rabu)	Semakan dan Perakuan peringkat Pejabat Bendahari	Pejabat Bendahari	5 hari bekerja

BIL.	TARIKH	PERKARA	TINDAKAN	CATATAN
8.	28 - 31 Mac 2019 (Khamis – Ahad)	Kelulusan YBr. Timbalan Naib Canselor (Hal Ehwal Pelajar dan Alumni)	Pejabat TNC (HEPA)	2 hari bekerja
9.	01 – 02 April 2019 (Isnin - Selasa)	Surat kelulusan program/aktiviti akan dikeluarkan kepada kepada semua Pengerusi MPP/ Kelab/ Persatuan/ BBU/ Fakulti/ Majlis Kepimpinan Kolej Kediaman	Bahagian Pengurusan Aktiviti Pelajar, PHEP	Dalam masa 2 hari bekerja selepas kelulusan TNC(HEPA)

FASA 2 – PROGRAM / AKTIVITI JULAI HINGGA DISEMBER 2019

1.	03 April 2019 (Rabu)	<p>Edaran surat dan format-format yang berkaitan kepada semua Pengerusi MPP/ Kelab/ Persatuan/ BBU/ Fakulti/ Majlis Kepimpinan Kolej Kediaman bagi tujuan penyediaan kertas kerja permohonan penganjuran program/aktiviti pelajar. Maklumat yang dilampirkan bersama-sama dengan surat edaran adalah seperti berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Jadual Kerja Pengurusan Aktiviti Pelajar – Lampiran 1 2) Format Kertas Kerja Permohonan Penganjuran Program/Aktiviti – Lampiran 2 3) Format Borang Permohonan Program/Aktiviti Dalam Negara – Lampiran 3 4) Format Borang Permohonan Program/Aktiviti Luar Negara – Lampiran 4 5) Jadual Ringkasan Senarai Program/Aktiviti – Lampiran 5 6) Format <i>Slide</i> Pembentangan Semasa Sesi Bidaan Program/Aktiviti Pelajar – Lampiran 6 <p>Tempoh masa diberi adalah selama 4 minggu.</p>	Bahagian Pengurusan Aktiviti Pelajar, PHEP	<p>Kuliah Semester II (Bahagian Pertama) 17 Feb. – 06 April 2019</p> <p>Cuti Pertengahan Semester 07 – 13 April 2019 1 Minggu)</p>
----	---------------------------------	--	--	--

BIL.	TARIKH	PERKARA	TINDAKAN	CATATAN
2.	02 Mei 2019 (Khamis)	Tarikh muatnaik kertas kerja secara online dalam MyAktiviti	Pengerusi MPP/ Kelab/ Persatuan/ BBU/ Fakulti/ Majlis Kepimpinan Kolej Kediaman	4 minggu selepas edaran surat.
3.	06 – 08 Mei 2019 (Isnin – Rabu)	Pembentangan Cadangan Aktiviti Pelajar (Proses Bidding) bagi FASA 2/2019 (Program/Aktiviti JULAI – DISEMBER 2019)	Pengerusi MPP/ Kelab/ Persatuan/ BBU/ Fakulti/ Majlis Kepimpinan Kolej Kediaman Bahagian Pengurusan Aktiviti Pelajar, PHEP	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 3 hari bekerja ▪ Minggu Ulangkaji bermula pada 02 – 15 Jun 2019 ▪ 05 – 06 Jun 2019 Hari Raya Aidilfitri
4.	09 Mei 2019 (Khamis)	Tarikh akhir penghantaran kertas-kertas kerja oleh Pengerusi MPP/ Kelab/ Persatuan/ BBU/ Fakulti/ Majlis Kepimpinan Kolej Kediaman bagi FASA II (JULAI – DISEMBER 2019) (yang telah melepasi <i>bidding</i>). Sila sertakan Jadual Ringkasan Senarai Program/Aktiviti (UTHM/HEP/BPAP/2019/05)		Kuliah Semester II (Bahagian Kedua) 14 April – 01 Jun 2019
5.	12 Mei- 16 Mei 2019 (Ahad – Khamis)	Semakan dan Perakuan / Kelulusan peringkat Pejabat HEP	Bahagian Pengurusan Aktiviti Pelajar, PHEP	5 hari bekerja
6.	19 – 23 Mei 2019 (Ahad – Khamis)	Semakan dan Perakuan peringkat Pejabat Bendahari	Pejabat Bendahari	5 hari bekerja

BIL.	TARIKH	PERKARA	TINDAKAN	CATATAN
7.	26 - 29 Mei 2019 (Ahad – Rabu)	Kelulusan YBrs. Timbalan Naib Canselor (Hal Ehwal Pelajar dan Alumni)	Pejabat TNC (HEPA)	4 hari bekerja
8.	30 Mei – 04 Jun 2019 (Khamis – Isnin)	Surat kelulusan program/aktiviti akan dikeluarkan kepada kepada semua Pengerusi MPP/ Kelab/ Persatuan/ BBU/ Fakulti/ Majlis Kepimpinan Kolej Kediaman	Bahagian Pengurusan Aktiviti Pelajar, PHEP	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dalam masa 3 hari bekerja selepas kelulusan TNC(HEPA). ▪ 05 – 06 Jun 2019 Hari Raya Aidilfitri

NOTA* - Tarikh-tarikh yang ditetapkan adalah tertakluk kepada pindaan dari semasa ke semasa.

